

3 heures



Document non contractuel

La certification qualité a été  
délivrée au titre des catégories  
d'actions suivantes :

ACTIONS DE FORMATION



## Gestion Stock

N° Déclaration d'activité : 11 92 162 91 92

### ■□ Objectifs :

- A l'issue de la formation, l'apprenant doit être capable de suivre son activité pièces quotidiennement, de pouvoir générer automatiquement des commandes de stock, d'analyser les volumes de ventes, de négocier avec ses fournisseurs et d'assainir son stock

### ■□ Public concerné :

- Tout type de client voulant gérer son stock de façon optimale

### ■□ Pré-requis :

- Avoir le logiciel V-Mobility et avoir été formé à la gestion de stock

### ■□ Lieu :

- Dispensée en vos locaux

### ■□ Moyens pédagogiques :

- Disponibilité complète des personnes formées
- Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques, avec adaptation possible à un public en situation de handicap

### ■□ Suivi d'exécution :

- Feuille de présence et Attestation individuelle

### ■□ Encadrement :

- Formateur FIDUCIAL Informatique

### ■□ Evaluation :

- Pendant la formation, le formateur évaluera les apprenants. Pour cela, il utilisera en fonction des formations réalisées la méthode la plus appropriée : mise en situation, exercices pratiques, question/réponse.
- Enquêtes qualité réalisées sur les participants à l'issue de la formation

### ■□ Programme pédagogique :

1. Gestion des commandes de stock
2. Mensuel de stock
  - Rotation mensuelle du stock
  - Propositions de commandes
3. Révision des prix
4. Recalcul des Prix Achats / Prix de vente
5. Cessions de stock
6. Listes de stock